

PROJETO LEGALIZAÇÃO/REFORMA/OBRA ANTIGA COM RGI

Anexar documentação básica

ATENÇÃO:

- Asteriscos significam que o documento é obrigatório para o ingresso do processo no sistema;
- A documentação apresentada no pedido deve corresponder à solicitação formalizada via *online*;
- Todos os documentos e plantas anexados deverão ser assinados digitalmente no sistema eletrônico.

2. Efetue a assinatura digital em cada documento.
(Consulte as orientações)

1. Clique para selecionar e adicionar o arquivo, em formato PDF, de cada documento especificado.

As plantas e o documento de Responsabilidade Técnica devem ser assinados digitalmente pelo autor do projeto.







Clique para adicionar outros documentos não relacionados acima, se necessário.

Solicitação do Projeto de Legalização/Reforma

Formulário **Documentos** ← **Aba 2**




DOCUMENTAÇÃO BÁSICA

Projeto arquitetônico*

Ações	Nome arquivo	Data	Assinado
  	PU_LR_TÉRREO.v01.pdf	04/09/2019 17:44:28	<input checked="" type="checkbox"/>
  	PU_LR_situação_v01.pdf	04/09/2019 17:44:23	<input checked="" type="checkbox"/>

Adicionar anexo

ART ou RRT*

Ações	Nome arquivo	Data	Assinado
  	RRT Nº 00000618783.pdf	04/09/2019 17:45:05	<input checked="" type="checkbox"/>

Adicionar anexo

Certidão atualizada do cartório de imóveis - R. G. I.

Adicionar anexo

OUTROS ANEXOS

Outros anexos

Adicionar anexo

Salvar Cadastrar

3. Assinale após a assinatura digital de cada documento.

A **nomenclatura dos arquivos de plantas** deverá obedecer à seguinte padronização:
PU_LR_XXXXXX_Vnº.pdf

Onde:
PU = processo urbanístico
LR = legalização/reforma
XXXXXX = conteúdo do arquivo (ex: situação/plantabaixa/ cortes, etc)
Vnº = versão numérica do arquivo (algarismo arábico), iniciada por V.01(versão um).

A **nomenclatura dos arquivos de documentos** deve identificar o seu conteúdo:
Exemplos: RRT nº 99999999/99;
RGI matrícula 99999; LP nº 99999999.

Salve, se não for concluir o cadastro do processo no momento.

4. Finalize o cadastro para ingressar o processo.