

# PUHAB – PUACTION: ANÁLISE TÉCNICA

## 1. Análise da solicitação (formulário)

- ATENÇÃO: “Tipo de solicitação” e “Processos prévios” não podem ser alterados após o ingresso do processo;
- Verifique o preenchimento do formulário do Solicitante e selecione a opção Exigência para as correções necessárias, quando houver;

**Análise Técnica**

**Formulário** | Documentação | Inspeção | Informações complementares

Análise da Solicitação

Não se aplica

Tipo de solicitação  
Selecionar um tipo  
Selecionar um tipo  
Correto  
Não se aplica  
Exigência  
Selecionar um tipo

Proprietário(a)  
Selecionar um tipo

Responsabilidade técnica  
Selecionar um tipo

Uso/Atividade  
Selecionar um tipo

Observações de tipo da solicitação

Observações de processos prévios

Observações de dados do imóvel

Observações de proprietário(a)

Observações da responsabilidade técnica

Observações de uso/atividade

**Aba 1**

1. Selecione a situação de cada item.

2. Descreva neste campo a(s) exigência(s) ou incorreção(ões) de cada item correspondente, quando houver.

PRÓXIMOS PASSOS

Bloco	Observações de bloco
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Unidade(s) autônoma(s)	Observações de unidade(s) autônoma(s)
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Áreas	Observações de áreas
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Imóvel preservado/IEP	Observações de imóvel preservado/IEP
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Compartimentos	Observações de compartimentos
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Sala de equipamentos	Observações de sala de equipamentos
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Elementos complementares	Observações de elementos complementares
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Pavimentos	Observações de pavimentos
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Ações mitigadoras	Observações de ações mitigadoras
Selecione um tipo	<input type="text"/>
Outras exigências	Observações das outras exigências
Selecione um tipo	<input type="text"/>

Selecione uma opção

Cancelar Salvar Concluir

3. Selecione quando houver item não relacionados acima.

4. Descreva neste campo a(s) exigência(s) deste item, quando houver.

Só após o preenchimento de todas as abas da análise técnica, selecione a opção de encaminhamento do processo.

PRÓXIMOS PASSOS

## 2. Análise da documentação adicionada

- Cada documento deverá conter a assinatura através da certificação digital.

**Análise Técnica**



**Aba 2** → Documentação | Inspeção | Informações complementares

Documentos

Não se aplica

**DOCUMENTAÇÃO BÁSICA**

Termo de responsabilidade pela execução da obra de acordo com o projeto aprovado \*

Nome arquivo	Data	Ações
Termo de responsabilidade pela execução da obra de acordo com o projeto aprovado.pdf	19/08/2020 17:44:16	 

Observações

Selecione um tipo

- Selecione um tipo
- Correto
- Não se aplica
- Exigência

Observações

Licença ambiental

Nenhum anexo foi encontrado.

Selecione um tipo

Observações

Ações mitigadoras/ Empreendimento de impacto

Nenhum anexo foi encontrado.

Observações

Assinale quando todos os documentos relacionados NÃO FOREM APLICÁVEIS AO PROCESSO.

Consulte a lei nº 18.335/2017 (Alvará funcional).

5. Clique para visualizar o documento assinado digitalmente.

6. Selecione a situação de cada documento.

7. Descreva neste campo a(s) exigência(s) ou incorreção(ões) de cada item correspondente, quando houver.

**ATENÇÃO:**  
Verifique a documentação necessária ao deferimento do processo, de acordo com as normas vigentes.

PRÓXIMOS PASSOS

Documento obrigatório para processos de RETIFICAÇÃO DE ALVARÁ.

9. Selecione quando houver documentos não relacionados acima.

Obra de arte (comprovação do deferimento)

Nenhum anexo foi encontrado.

Selecione um tipo

Observações

Termo de conclusão da recuperação do imóvel preservado (IEP)

Nenhum anexo foi encontrado.

Selecione um tipo

Observações



Atestado liberação do Corpo de Bombeiros - CBM/PE

Nenhum anexo foi encontrado.

Selecione um tipo

Observações

Memorial justificativo do pedido para retificação de documento de Habite-se/ Aceite-se\*

Nome arquivo	Data	Ações
Termo de responsabilidade pela execução da obra de acordo com o projeto aprovado.pdf	18/08/2020 11:26:49	 

8. Clique para visualizar o documento assinado digitalmente.

Selecione um tipo

Observações

OUTROS ANEXOS

Outros Anexos

Nenhum anexo foi encontrado.

Selecione um tipo

Observações

Clique para salvar as informações, caso não possa concluir a análise no momento.

Selecione uma opção

Cancelar

Salvar

Concluir

Só após o preenchimento de todas as abas da análise técnica, selecione a opção de encaminhamento do processo.

PRÓXIMOS PASSOS

### 3. Inspeção (Vistoria de conclusão da obra)

Itens relacionados de acordo com a Lei nº 18.335/ 2017 (alvará funcional).

**Análise Técnica**

Formulário **Aba 3** Inspeção Informações complementares

Inspeção

Não se aplica

Acessibilidade (edificação) Selecione um tipo	Observações de acessibilidade (edificação)
Acessibilidade (passeios públicos) Selecione um tipo	Observações de acessibilidade (passeios públicos)
Acondicionamento de lixo e gás Selecione um tipo	Observações de acondicionamento de lixo e gás
Acessos (pedestres/veículos) Selecione um tipo	Observações de acessos (pedestres/veículos)
Afastamentos entre blocos Selecione um tipo	Observações de afastamentos entre blocos
Afastamentos Selecione um tipo	Observações de afastamentos
Ajardinamento frontal Selecione um tipo	Observações de ajardinamento frontal
Alinhamentos Selecione um tipo	Observações de alinhamentos
Altura total da edificação Selecione um tipo	Observações de altura total da edificação
Áreas 'non aedificandi' Selecione um tipo	Observações de áreas 'non aedificandi'
Coefficiente de utilização Selecione um tipo	Observações de coeficiente de utilização
Cotas de piso Selecione um tipo	Observações de cotas de piso

10. Selecione a situação de cada item.

Assinale quando todos os itens relacionados NÃO FOREM APLICÁVEIS AO PROCESSO.

11. Descreva neste campo a(s) exigência(s) ou incorreção(ões) de cada item correspondente, quando houver.

Fechamento das divisas	Observações de fechamento das divisas
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Local para carga e descarga	Observações de local para carga e descarga
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Gabarito máximo	Observações de gabarito máximo
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Marquises/ beirais	Observações de marquises/ beirais
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Numeração da edificação	Observações de numeração da edificação
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Número de pavimentos	Observações de número de pavimentos
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Obra de arte	Observações de obra de arte
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Pérgulas/ sacadas	Observações de pérgulas/ sacadas
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Taxa de ocupação	Observações de taxa de ocupação
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Tipo de cobertura	Observações de tipo de cobertura
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Solo natural	Observações de solo natural
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Solo permeável	Observações de solo permeável
Selecione um tipo ▾	<input type="text"/>
Selecione um tipo	
Correto	
Não se aplica	
Exigência	

Selecione uma opção ▾

Cancelar Salvar Concluir

Selecione a situação de cada item.

Descreva neste campo a(s) exigência(s) ou incorreção(ões) de cada item correspondente, quando houver.

## 4. Informações complementares

The image shows a software interface for 'Análise Técnica' (Technical Analysis). At the top, there are tabs for 'Formulário', 'Documentos', and 'Informações complementares'. The 'Informações complementares' tab is active and highlighted. Below the tabs, there are several input fields and a dropdown menu. Instruction 12 points to the 'Parecer técnico \*' field. Instruction 13 points to the 'Observações' field. Instruction 14 points to a dropdown menu with options like 'Enviar para a chefia de Licenciamento', 'Redistribuir Processo', 'Solicitar Informações Complementares', 'Encaminhar para Órgãos Competentes', 'Deferido', 'Indeferido', and 'Exigência'. The dropdown is currently set to 'Deferido'. Instruction 15 points to the 'Concluir' button. At the bottom, there are buttons for 'Visualizar Certificado', 'Cancelar', 'Salvar', and 'Concluir'. Two additional instructions at the bottom point to the 'Deferido' option in the dropdown and the 'Salvar' button.

**Aba 4** → Informações complementares

**12. Preenchimento obrigatório:** Digite o parecer técnico na conclusão do processo para Deferimento/Indeferimento. SEJA SUSCINTO! As informações contidas neste campo serão transcritas no Certificado de deferimento.

**13.** Caso necessário, acrescente outras informações relativas à análise do processo. As informações contidas neste campo NÃO serão transcritas no Certificado de Deferimento.

**14.** Clique para selecionar o encaminhamento do processo.

**15.** Clique para concluir a atividade.

Clique visualizar o certificado, na opção Deferido.

Clique para salvar as informações, caso não possa concluir a atividade no momento.