

# Viabilidade REDESIM – PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO

## ATENÇÃO:

- Para acesso ao Sistema Integrado de Licenciamento Urbanístico-SILUR é obrigatório efetivar o cadastro de usuário anteriormente;
- Só após a validação do cadastro será disponibilizado o menu para o ingresso de processos digitais.

## Acompanhamento Eletrônico de Processos Urbanísticos e Ambientais

[Página Inicial](#)

1. Selecione e digite:  
Pessoa Física – CPF ou  
Pessoa Jurídica – CNPJ



CPF  CNPJ

CPF

Senha

Entrar

Lembrar-me

[Esqueceu sua senha? Clique aqui](#)

[Não possui cadastro? Clique aqui](#)

2. Caso tenha solicitado o  
cadastro, digite sua senha.



3. Clique para entrar no sistema



**Primeiro acesso:**  
Clique para efetuar o seu  
cadastro e receber a  
senha de acesso.



Clique para receber uma nova senha que  
será enviada para o email cadastrado.



PRÓXIMOS PASSOS



Após a validação do cadastro de usuário, as opções para solicitação de processos digitais poderão ser visualizadas.

4. Clique para visualizar a opção de solicitação.

Solicitar Projeto

Solicitar Alvará

Solicitar Documento Especial

Solicitação de Viabilidade - REDESIM

Orientação prévia para Empreendimento de Impacto (OPEI)

Licenças Ambientais

Exigências

Meus Processos

Conta

Acompanhamento de Processos em Tramitação

Pesquisa

Nº processo

Nº processo

Tipo Solicitação

Tipo Solicitação

Status

Status

Período de Solicitação

Início

Fim

Período de Tramitação

Início

Fim

Para visualizar os processos solicitados.

Limpar

Pesquisar

Sair do sistema

Identificação do usuário (nome e CPF/CNPJ)

PERFIL Usuário

Página Inicial Sair

Processos em exigência

5. Clique para solicitar o processo.

**AVISO IMPORTANTE:**  
Mantenha as informações do seu cadastro atualizadas!

PRÓXIMOS PASSOS

**ATENÇÃO:** A solicitação de Viabilidade REDESIM dependerá da apresentação do PEP válido, emitido pela JUCEPE, contendo as restrições para a análise do processo.

Solicitação de Viabilidade - REDESIM

← Tipo de processo selecionado.

**Aba 1** →

Formulário Documentos

7. Clique para o **preenchimento automático** dos demais campos.

6. Digite o número do PEP correspondente.  
Ex: PEP9999999999

Informe o número do PEP(REDESIM)\*   Data do PEP(REDESIM)\*

É ajuste de viabilidade anterior?

Sim  Não

8. Selecione a opção:  
**NÃO** = para pedir viabilidade inicial.  
**SIM** = para pedir ajuste na viabilidade anterior deferida.

Dados do Imóvel

Mapa Sequencial Cód. log. Inscrição imobiliária Logradouro Bairro

Restrições a Serem Analisadas

Código atividade	Descrição atividade
Sequencial	Inscrição Imobiliária Zona

Caso a atividade geradora de incômodo não seja exercida no local, informe o motivo:\*

Selecione uma opção

Selecione uma opção

Não se aplica

Escritório

10. Só clique após anexar a documentação básica na aba 'Documentos'.

6. Digite o número do PEP correspondente.  
Ex: PEP9999999999

9. Selecione a opção correspondente à instalação de atividades geradoras de incômodo, conforme a legislação vigente.

- Se as atividades que apresentaram restrições, classificadas como Atividades geradoras de incômodo, não forem exercidas no local, selecione a opção: **escritório ou caixa postal**.
- Se a atividade incômoda for exercida no local ou, se não houver restrição de atividade, selecione a opção: **Não se aplica**.

Salve se não for concluir o cadastro do processo no momento.

**AVISO:** Consulte as orientações para anexar a documentação básica na solicitação.